



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni FALCONE e Paolo BORSELLINO"- MORLUPO
Sede legale: Via G.B. De Mattia, 1 - 00067 Morlupo
XXXI DISTRETTO SCOLASTICO Cod. Mecc. RMIC88600Q
www.icmorlupo.edu.it - pec: rmic88600q@pec.istruzione.it - posta elettronica ordinaria: rmic88600q@istruzione.it
☎ 069070085 📠 069071597



Sedi associate:
Scuola dell'infanzia "Don Pino PUGLISI" - Via San Pellegrino, 27 - ☎ 069071730
Scuola primaria "Giuseppe DI MATTEO" - Via San Pellegrino, 23/a - ☎ 069071436
Scuola dell'infanzia "Giovina TAMBURELLI" - Via Domenico Benedetti snc - ☎ 069071958
Scuola primaria "Rosario LIVATINO" - Piazza Antonio Narducci, 1 - ☎ 069071099
Scuola secondaria di primo grado "Domenico Antonio VENTURINI" - Via G.B. De Mattia, 1 - ☎ 069070085
Cod. fiscale 97197120583
Codice Univoco Fatture Elettroniche UF7W7L
Codice iPA istsc_rmic886001q

All'albo on line d'istituto
In Amministrazione trasparente
Al sito web dell'Istituzione scolastica
area dedicata

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI N. 2 FIGURE DI ESPERTO COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Autorizzazione al progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-284

Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

CUP: I39J21008590006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTO l’Avviso pubblico del MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale

Prot. n. 28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

VISTA la candidatura dell’istituto n. 1068848 del 25/09/2021 - FESR REACT EU – Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento del MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - prot. n AOODGEFID 353 del 26 ottobre 2021, ove l’istituto si posiziona al posto 484;

VISTA la lettera di autorizzazione del MI Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Prot. AOODGEFID – 000042550 del 02/11/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti con relativo impegno di spesa da parte delle singole Istituzioni Scolastiche;

VISTO l’importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento indicato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-LA-2021-284	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	€ 37.938,73

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. (17G00078) (GU n.103 del 5-5-2017 - Suppl. Ordinario n. 22) Vigente al: 20-5-2017;

VISTO il regolamento d’istituto per le attività negoziali approvato dal consiglio di istituto con delibera n. 6 del 22/02/2019;

VISTA la delibera del consiglio di istituto del 22/05/2020 n. 57 di approvazione del regolamento dell’inventario ai sensi del D.I. 28 agosto 2019, n. 129;

VISTO l’aggiornamento al PTOF triennale a.s. 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti il 28/10/2021 con delibera 3 e adottato dal Consiglio di Istituto il 09/11/2021 con delibera n. 122;

VISTO il PTOF triennale a.s. 2022/2025 approvato dal Collegio dei Docenti il 21/12/2021 con delibera 2 e adottato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2021 con delibera n. 130;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 117 del 09/11/2021 di approvazione del Programma annuale e.f. 2022;

VISTO il verbale dei revisori dei conti n. 2021/005 del 09 dicembre 2021 di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2022;

- VISTA** la delibera del collegio docenti del 28/10/2021 n. 5 di autorizzazione alla partecipazione al progetto al progetto di cui all'avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA** la delibera del consiglio di istituto del 09/11/2021 n. 113 di autorizzazione alla partecipazione al progetto di cui all'avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA** la nomina del RUP Prot. n. 7203/u del 26/11/2021;
- VISTO** il decreto di nomina del DSGA per le attività amministrativo-contabili Prot. n. 7207/u del 26/11/2021;
- VISTA** l'azione di informazione, comunicazione e pubblicità prot. n. 5953/U del 22/10/2021;
- VISTO** il decreto di iscrizione in bilancio Prot. n. 7214 del 26/11/2021;
- VISTA** l'autorizzazione del Direttore dell'U.S.R. per il Lazio a svolgere l'attività di direzione e coordinamento, progettazione e/o collaudo Prot. n. 290 del 17/06/2020;
- VISTO** il decreto di incarico Dirigente Scolastico allo svolgimento dell'attività di progettista Prot. n. 7264/u del 30/11/2021;
- VISTO** il decreto di nomina e assunzione incarico per lo svolgimento dell'attività di direzione e di coordinamento del Dirigente Scolastico Prot. n. 7281/u del 30/11/2021;
- RILEVATA** la necessità da impiegare esperti di comprovata esperienza per l'attività di collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-284;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare, con avviso interno, n. 2 figure di collaudatore;
- VISTA** determina di avvio procedura mediante avviso intero di selezione per il reperimento di due esperti collaudatori prot. n. 1808/u del 18/02/2022;

EMANA

AVVISO INTERNO

per il reclutamento della seguente figura:

- n. 2 esperti **COLLAUDATORI**

ART. 1 – ENTE COMMITTENTE

Istituto Comprensivo G. Falcone e P. Borsellino Via G. B. De Mattia 1, 00068 Morlupo (RM)

ART. 2 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- collaborare con il progettista, il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- redigere il verbale del collaudo finale;
- compilare il registro di presenza e attività svolta;
- ogni altra attività ritenuta utile o indispensabile ai fini della realizzazione del progetto, proposta dal Dirigente Scolastico.

ART. 3 – FINALITÀ

Il presente Avviso è finalizzato al reperimento della figura di collaudatore, al fine di eseguire il collaudo dei beni/attrezzature acquistate per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.

ART. 4 - LUOGO E MODALITÀ SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso tutti i plessi dell'Istituto.

ART. 5 - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

Il presente avviso aperto a soggetti interi, in servizio presso questa istituzione scolastica, è finalizzato alla selezione di due ESPERTI COLLAUDATORI.

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di cui all'art. successivo (art. 6);

ART. 6 – TABELLA E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione avverrà in base al criterio del maggior punteggio ottenuto

COLLAUDATORE		
REQUISITI MINIMI DI ACCESSO (almeno uno)		PUNTI 70
A	Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (ingegneria, informatica, matematica, fisica, elettronica, elettrotecnico o programmatore, o altra laurea afferente la tipologia del progetto) - fino a 89 14 punto - da 90 a 109 16 punti - 110 18 punti - 110 e lode 20 punti	Max 20
B	Diploma di scuola secondaria superiore in aree relative alle competenze professionali richieste (perito informatico, AMF articolazione SIA; settore tecnologico, settore economico) - fino a 89 04 punto - da 90 a 109 06 punti - 110 08 punti - 110 e lode 10 punti	Max 10
C	- Esperienze specifiche documentate, in qualità di collaudatore, in progetti PON FSE, FESR, POR <u>in ambito scolastico</u>	Max 20 5 punti per ogni esperienza
D	- Esperienze specifiche documentate, in qualità di collaudatore, in progetti PON FSE, FESR, POR maturate <u>in ambito pubblico</u> .	Max 10 5 punti per ogni esperienza
E	- Esperienze specifiche documentate, in qualità di collaudatore, in progetti PON FSE, FESR, POR maturate <u>in ambito privato</u> .	Max 10 5 punti per ogni esperienza
ALTRI TITOLI CULTURALI SPECIFICI VALUTABILI		PUNTI 30
F	Certificazioni informatiche riconosciute: EIPASS LIM/TABLET ECDL Livello Core Livello Advanced Livello Specialised MICROSOFT Livello MCAD o equivalente Livello MCSD o equivalente	Max 15 3 punto a certificazione

	Livello MCDBA o equivalente EUCIP IC3 MOUS (Microsoft Office User Specialist) CISCO (Cisco System) PEKIT EIRSAF Mediaform E.Q.I.A. IDCERT TIC Altro	
G	Esperienze come animatore digitale o come componente del team digitale (5 punti per incarico)	MAX 15 punti

ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA

- L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. G. Falcone e P. Borsellino, dovrà pervenire **perentoriamente entro e non oltre le ore 13.00 del 25 febbraio 2022** con consegna:
 - ✓ brevi manu all'ufficio del protocollo;
 - ✓ via email PEC all'indirizzo rmic88600q@pec.istruzione.it.

Dovrà contenere nell'oggetto la seguente dicitura:

“Candidatura Esperto Collaudatore Progetto 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-284

- L'istanza di partecipazione dovrà contenere la seguente documentazione:
 1. ALLEGATO A: domanda di partecipazione;
 2. ALLEGATO B: dichiarazione sostitutiva di certificazione;
 3. ALLEGATO C: griglia di valutazione;
 4. ALLEGATO D: dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità ed incompatibilità;
 5. curriculum vitae;
 6. copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità;

I candidati hanno l'obbligo di utilizzare la modulistica allegata al presente avviso.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine e/o con mezzi e/o modalità diverse da quelle indicate nell'avviso pubblico;
- 2) mancata presentazione, compilazione o sottoscrizione anche di solo uno dei documenti richiesti (si veda art. 7);
- 3) copia del documento di identità e codice fiscale scaduto o illeggibile;

ART. 9 - MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione degli esperti collaudatori sarà effettuata mediante comparazione dei curricula da parte di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

ART. 10 - FORMULAZIONE GRADUATORIA E PUBBLICAZIONE RISULTATI

La Commissione riunitasi, nel giorno e nell'ora della convocazione, produrrà apposito verbale delle operazioni eseguite.

Il Dirigente Scolastico procederà poi con la pubblicazione di apposita graduatoria di merito, mediante affissione all'Albo on line sul sito dell'Istituzione Scolastica e in apposita sezione dedicata “PON 2014 2020”.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

ART. 11 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo candidato, purché possenga i requisiti richiesti. L'attribuzione avverrà tramite incarico ad personam secondo la normativa vigente.

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane.

Nel caso di mancata presentazione di candidature, questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere tramite affidamento diretto, ad esperti esterni e/o a ditte di comprovata esperienza di cui abbia avuta testimonianza in precedenti collaborazioni.

ART. 12 - NORMA DI AUTOTUTELA

L'Avviso pubblico e la successiva selezione non impegnano in alcun modo l'Amministrazione al conferimento dell'incarico professionale e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web <http://www.icmorlupo.edu.it>, senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

ART. 13 - RINUNZIA E SURROGA

In caso di rinuncia all'incarico, da presentare entro 24 ore dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

ART. 14 - COMPENSO E IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Il compenso, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, che dovrà risultare da apposito time sheet, entro il **limite massimo previsto dal piano finanziario onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge**:

- per il collaudatore € 379,38 imputata alla voce di costo "Collaudo/regolare esecuzione"

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 17,50 lordo dipendente), prestato oltre il regolare orario di servizio

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima;

La liquidazione del compenso verrà effettuata presumibilmente entro giorni 30 (trenta) dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG;

ART. 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempienza dell'esperto Collaudatore, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'istituto ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' inoltre prevista la risoluzione contrattuale nei seguenti casi:

- nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni rese, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto e ad attività parzialmente eseguite;
- nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'esperto Collaudatore (n^o 03 contestazioni);
- per motivi di pubblico interesse;
- inadempienza alle clausole e condizioni del contratto ai sensi dell'art. 1453 e successivi del Codice Civile e del D. Lgs 50/2016 e successive integrazioni e modificazioni.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata A/R, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'istituto.

L'istituto si riserva la facoltà di revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR)

ART. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Dirigente Scolastica nomina quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), per l'intervento in oggetto, sé stessa, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. all'art.6 della Legge n. 241/90 così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005.

ART. 18 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitarie.

Per obbligo di trasparenza e della massima divulgazione, tutte le comunicazioni di interesse comunitario relative allo sviluppo del progetto autorizzato saranno pubblicate all'Albo istituzionale on-line e nella sezione "PON



2014 2020" del sito di questo Istituto (www.icmorlupo.edu.it)

Si allega:

1. ALLEGATO A: domanda di partecipazione;
2. ALLEGATO B: dichiarazione sostitutiva di certificazione;
3. ALLEGATO C: griglia di valutazione;
4. ALLEGATO D: dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità ed incompatibilità;



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marisa Marchizza

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse